

Aprobat/Data  
ManagerSPITALUL DE PNEUMOFTIZIOLOGIE  
BAIA MARE

<b>Denumirea postului</b>	Agent DDD
<b>Numele și prenumele titularului</b>	
<b>Postul se află în subordinea directă a</b>	Medicului primar epidemiolog As. medical de igiena si sanatate publica
<b>Postul are în subordine</b>	
<b>Titularul este înlocuit de</b>	Muncitor serviciul administrativ
<b>Sarcini/responsabilități principale ale titularului postului</b>	

Serviciul: CSPIAAM

Funcția: Agent DDD

Gradul : Agent DDD

**Stadiul de performanță al postului**

- a) **Cantitatea:** - indeplinirea activitatilor de dezinfecție, dezinsectie, deratizare și deparațitare conform planului de activitate precum și gestionarea eficientă a situațiilor cu caracter de urgență, în cazul unor situații de risc sau focare de infecție
- b) **Calitatea :** - asigurarea funcționării compartimentului CSPIAAM conform standardelor și regulamentului de funcționare

- obligativitatea participării la cursurile periodice de pregătire profesională, în vederea actualizării cunoștințelor profesionale prin studiu individual sau alte forme de educație continuă .

**Timp:**

- efectuarea activitatilor specifice CSPIAAM cu respectarea standardelor de calitate într-un timp cât mai scurt și la timpul potrivit;

**Mod de realizare:**

- integrare în echipă;
- inițiativa și implicarea într-o mai bună și eficientă activitate a CSPIAAM;

**Utilizarea resurselor**

- asigurarea utilizării eficiente a tuturor resurselor și menținerea lor în stare de funcționare.

## **DESCRIEREA POSTULUI**

### **Criterii de evaluare**

#### **1. Pregătirea profesională impusă ocupantului postului :**

**Studii** - Studii generale

**Alte calificari/Specializari/Instruiriri minime necesare**

- certificat de calificare agent dezinfecție deratizare dezinsecție
- cerinte specifice de pregatire si competenta ale postului
- participarea la cursuri periodice de instruire

#### **2. Experiența necesară execuțării operațiunilor specifice postului:**

- experiența în muncă
- experiența în specialitatea postului

#### **3. Dificultatea operațiunilor specifice postului :**

- cunoasterea gradului de risc in utilizarea substancelor si aparaturii din dotare
- esfertul intelectual si fizic necesar activitatilor specifice serviciului
- gradul de autonomie in luarea unor decizii in situatii de urgența.

#### **4. Responsabilitatea implicată pe post :**

- participa la organizarea si desfasurarea activitatilor cu caracter preventiv : actiuni de dezinfecție, dezinsectie, deratizare, precum si la alte actiuni dispuse de coordonatorul CSPIAAM.;

#### **5. Sfera de relații :**

- De subordonare: Medic epidemiolog, as medical;
- In subordine :
- Funcționale : cu celelalte compartimente și secții din spital.

## **DESCRIEREA ACTIVITĂȚILOR CORESPUNZĂTOARE POSTULUI**

- colecteaza si transporta deseurile medicale pana la depozitul central de stocare temporara a deseuriilor rezultate din activitatea medicala
- activitatea se desfasoara pe baza unui plan de activitate in functie de prioritatile indentificate de coordonatorul serviciului de prevenire si control al infectiilor asociate asistentei medicale;
- asigura dezinfecția terminala prin nebulizare sub indrumarea asistentului de igiena si a medicului epidemiolog;
- efectueaza la indicatie actiuni de dezinfecție si deratizare profilactice si de necesitate sub supravegherea asistentului de igiena ;
- incheie procesele verbale, dupa efectuarea operatiunilor de dezinfecție terminala, dezinfecție si deratizare ;
- participa la organizarea si desfasurarea activitatilor cu caracter preventiv : actiuni de dezinfecție, dezinfecție, deratizare, precum si la alte actiuni dispuse de coordonatorul CSPIAAM;
- stabileste si aplica in limitele competentei si sub coordonarea coordonatorului CSPIAAM, masurile antiepidemice in focarul de boala transmisibila;
- intocmeste, sub semnatura, documentele legate de activitatea de profil, din proprie initiativa sau la solicitarea personalului ierarhic superior;
- intocmeste evidente si prelucreaza date statistice conform competentelor;
- participa la procesul de pregatire profesionala continua;
- respecta regulamentul de ordine interioara;
- desfasoara si alte activitati la solicitarea coordonatorului CSPIAAM in limita

competentelor profesionale

- preia si isi insuseste toate responsabilitatile prevazute de Sistemul de Management al Calitatii (S.M.C.)
- respecta măsurile de protecție a muncii si PSI;
- respecta regulamentul de ordine interioara;
- respecta cerințele SR EN ISO 9001:2015, Procedurile si Instructiunile Sistemului de Management al Calității din cadrul sectiei;
- respecta confidentialitatea informatiilor fata de terti;
- respecta normele de Sanatate si Securitate in Munca si cele SU specifice locului sau de munca.

Studii necesare	Experiența necesară
Medii <input checked="" type="checkbox"/>	Superioare <input type="checkbox"/>

#### **Înzestrarea materială și documentația necesară postului (aparate,materiale,documente interne,standarde)**

Documentatia SMC - Proceduri si Instructiuni de lucru aferente SMC

#### **Abilități personale necesare postului**

Colaborare , coordonare a realizarii unor sarcini, atributii sau obiective, profesionalism. Spirit de echipa, abilitati de comunicare, capacitate de adaptare, disciplina, operare calculator- Excel, Word, Internet.

Am primit un exemplar din fișa postului și îmi asum responsabilitatea îndeplinirii sarcinilor ce îmi revin și consecințele ce decurg din nerespectarea acestora conform cu Regulamentul de Ordine Interioara și legislației în vigoare.

Data:

Semnatura titularul postului \_\_\_\_\_

Semnatura sefului direct \_\_\_\_\_