

Aprobat/Data

Manager

**SPITALUL DE PNEUMOFTIZIOLOGIE
„DR.NICOLAE RUSDEA”
BAIA MARE**

Denumirea postului	MEDIC PRIMAR –CHIRURG TORACIC
Numele și prenumele titularului	
Postul se află în subordinea directă a	Director medical Medic coordonator
Postul are în subordine	Asistente medicale Infirmiere Ingrăjitoare de curatenie
Titularul este înlocuit de	Medic primar chirurg toracic
Sarcini/responsabilități principale ale titularului postului	

Serviciul: COMPARTIMENT CHIRURGIE

Funcția: MEDIC PRIMAR CHIRURG TORACIC

Gradul : MEDIC PRIMAR CHIRURG TORACIC

Stadiul de performanță al postului

- a) **Cantitatea:** numarul total al pacientilor asistati in functie de cerintele situatiilor in timpul serviciului
- b) **Calitatea:** asigurarea functionarii intregului serviciu in timpul de lucru conform standardelor si ROF, obligativitatea participarii la cursurile de pregatire profesionala si alte forme de instruire

Timp: efectuarea manevrelor si a manoperelor cu respectarea standardelor de calitate intr-un timp corespunzator si la timpul potrivit

Mod de realizare

- integrare în echipă
- initiativa
- implicare in dezvoltarea serviciului, formare, pregatire continua de specialitate

Utilizarea resurselor: utilizarea eficienta a tuturor resurselor si mentinerea lor in stare de functionare, preia responsabilitatile prevazute de SMC

DESCRIEREA POSTULUI

Criterii de evaluare

1. Pregătirea profesională impusă ocupantului postului :

Studii:

- de baza : absolvent al facultatii de medicina generala
- de specialitate : absolvent al specialitatii de pneumologie

Alte calificari/Specializari/Instruiriri minime necesare

- cerinte specifice de pregatire si competenta ale postului
- participarea la cursuri periodice de instruire

2. Experiența necesară execuției operațiunilor specifice postului:

- experiența în muncă
- experiența în specialitatea postului
- vechimea in specialitate – 5 ani ca medic specialist
- concurs pentru ocuparea postului
- examen medic primar

3. Dificultatea operațiunilor specifice postului :

- cunoașterea gradului de risc în utilizarea aparaturii medicale din dotare ;
- formarea deprinderilor în utilizarea tehniciilor specifice locului de muncă ;
- efortul intelectual și fizic necesar în executarea lucrarilor specifice sectiei;

- gradul de autonomie în luarea unor decizii în caz de urgență ;

4. Responsabilitatea implicată pe post :

- raspunde pentru corectitudinea diagnosticului si pentru calitatea tratamentului prescris;
- este responsabil pentru calitatea serviciilor medicale oferite pacientilor.
- răspunde de îndeplinirea promptă și corectă a sarcinilor de muncă;
- respectă drepturile pacientului conform prevederilor OMS;
- participa la activitati de imbunatatire a calitatii conform cerintelor ISO 9001/2008

5. Sfera de relații :

- De subordonare: Directorului medical, medicului coordonator
In subordine : asistentele medicale, infirmiere, ingrijitoare de curatenie;
- Funcționale : cu celelalte compartimente și secții din spital.

DESCRIEREA ACTIVITĂȚILOR CORESPUNZĂTOARE POSTULUI

C. COMPARTIMENT CHIRURGIE TORACICA

MEDICUL PRIMAR - CHIRURG TORACIC are în principal următoarele atribuții:

- Examineaza bolnavii imediat la internare si completeaza foaia de observatie in primele 24 de ore, iar in cazuri de urgență, imediat, foloseste investigatiile paraclinice efectuate ambulator;
- Examineaza zilnic bolnavii si consemneaza in foaia de observatie evolutia, explorarile de laborator, alimentatia si tratamentul corespunzator, la sfarsitul internarii intocmeste epicriza;
- Prezinta in fata medicului sef de sectie, situatia bolnavilor pe care ii are in ingrijire si solicita sprijinul acesteia ori de cate ori este necesar;
- Participa la consultul cu medicii din alte specialitati si in cazurile deosebite la examenele paraclinice, precum si la expertizele medico-legale si expertiza capacitatii de munca;
- Comunica zilnic medicului de garda bolnavii gravi pe care-i are in ingrijire si care necesita supraveghere deosebita;
- Intocmeste si semneaza condica de medicamente pentru bolnavii pe care-i ingrijeste, supravegheaza tratamentele medicale execute de cadrele medii si auxiliare, iar la nevoie le efectueaza personal;
- Controleaza si raspunde de intreaga activitate de ingrijire a bolnavilor desfasurata de personalul mediu si auxiliar sanitar;
- Asigura si raspunde de aplicarea tuturor masurilor de igiena si antiepidemice, precum si de masurile de protectie muncii din sectorul de activitate pe care il are in grija;
- Raporteaza cazurile de boli infectioase si boli profesionale potrivit dispozitiilor in vigoare; Explica pacientului si apartinatorilor desemnati de pacient, necesitatea interventiei chirurgicale precum si riscurile pe care aceasta le implica si se asigura de acceptul acestora, sub semnatura lor in FOOG;
- Decide momentul actului operator;
- Respecta legislatia in vigoare privind pregatirea preoperatorie referitoare la sala de operatie, sterilitatea materialelor, echipamentelor si instrumentarului folosit intraoperator, precum si functionarea aparaturii aflate in dotare;
- Respecta protocolele de pregatire preoperatorie a pacientului: investigatii, consulturi interdisciplinare, medicatie, ingrijiri specifice;
 - Conduce sau ia parte la echipa medicala si raspunde de actul medical chirurgical, conform legislatiei in vigoare;
- Postoperator, impreuna cu medicul ATI, cand este cazul, prescrie medicatia si ingrijirile/tehniciile specifice (drenaje pleurale, pansamente, mobilizare, investigatii radiologice si biologice, alimentatie, sondaje, etc.).
- Raspunde de disciplina, tinuta si comportamentul personalului din subordine si al bolnavilor pe care ii are in ingrijire;
- Efectueaza garzile in sectie, potrivit graficului de garzi stabilit de catre medicul sef de sectie;
- Intocmeste formele de externare ale bolnavilor si redacteaza orice act medical, aprobat de conducerea spitalului in legatura cu bolnavii pe care ii are, sau i-a avut in ingrijire;
- Raspunde prompt la toate solicitările de urgență si la consulturile din aceeasi sectie si alte sectii si colaboreaza cu toti medicii din sectii si laboratoarele de spital in interesul unei cat mai bune ingrijiri medicale a bolnavilor;
- Se preocupă in permanenta de ridicarea nivelului profesional propriu si contribuie la ridicarea nivelului profesional al personalului din subordine;
- Depune o activitate permanenta de educatie sanitara a bolnavilor si apartinatorilor;
- Are obligatia sa isi insuseasca si sa aplice normele de protectie a muncii conform specificului

locului de munca si in corelatie cu aparatura si instalatiile folosite;

- Are obligatia sa isi insuseasca si sa respecte normele PSI conform legislatiei in vigoare;
- Cunoaste si respecta Planul de Control al Transmiterii Tuberculozei din Spital
- Cunoaste si aplica atributiile prevederilor **ord. CNAS nr 185/2015** privind Programul National de Supraveghere si Control al Tuberculozei.
- Respecta masurile de precautie si aditionale, cunoaste si respecta **ord. MS nr 961/19.08.2016** privind dezinfectia si sterilizarea, procedurile pentru dezinfectia mainilor in functie de nivelul de risc
- Respecta normele de supraveghere, preventie si limitare a infectiilor asociate asistentei medicale in unitatile sanitare conform **ord. MS nr 1101/30.09.2016**
- Atributiile medicului curant in conformitate cu prevederile **ord. MS nr 1101/30.09.2016**:
 - a) protejarea propriilor pacienti de alți pacienți infectați sau de personalul care poate fi infectat, cu respectarea ghidului de izolare elaborat de serviciul/compartimentul de preventie a infectiilor asociate asistentei medicale;
 - b) aplicarea procedurilor și protocoalelor implementate de serviciul/compartimentul de preventie a infectiilor asociate asistentei medicale;
 - c) obținerea specimenelor microbiologice necesare atunci când o infecție este prezentă sau suspectă, în conformitate cu protocolul de diagnostic și cu definițiile de caz și înainte de inițierea tratamentului antibiotic;
 - d) răspunde de depistarea și raportarea la timp a infectiilor asociate asistentei medicale;
 - e) consilierea pacienților, vizitatorilor și a personalului în legătură cu procedurile de preventie a transmiterii infectiilor;
 - f) instituirea tratamentului adekvat pentru infectiile pe care le au ei însiși și implementarea măsurilor instituite de serviciul/compartimentul de preventie a infectiilor asociate asistentei medicale pentru a preveni transmiterea acestor infectii altor persoane, în special pacienților;
 - g) solicitarea consultului de boli infecțioase în situațiile în care consideră necesar și/sau conform ghidurilor/protocoalelor locale, cu respectarea politiciei de utilizare a antibioticelor, implementată în unitatea sanitată;
 - h) respectă procedura de declarare a infectiilor asociate asistentei medicale elaborată de serviciul/compartimentul de preventie a infectiilor asociate îngrijirilor medicale, în conformitate cu legislația în vigoare;
 - i) după caz, răspunde de derularea activității de screening al pacienților în secții de terapie intensivă și alte secții cu risc pentru depistarea colonizărilor/infectiilor cu germenii multiplurezistenți, în conformitate cu prevederile programului național de supraveghere și control al infectiilor asociate asistentei medicale și monitorizare a utilizării antibioticelor și a antibioticorezistenței;
 - j) comunică infecția/portajul de germenii importanți epidemiologic la transferul pacienților săi în altă secție/altă unitate medicală.
- Atributiile se completeaza cu responsabilitatile ce va revin in conformitate cu prevederile **ordinului MSP nr. 1226/2012** pentru aprobarea Normelor tehnice privind gestionarea deseurilor rezultate din activitati medicale si a Metodologiei de culegere a datelor pentru baza nationala de date privind deseurile rezultate din activitati medicale:
 - supraveghează modul în care se aplică codul de procedură stabilit în sectorul lui de activitate;
 - aplică procedurile stipulate de codul de procedură;
 - aplică metodologia de culegere a datelor pentru baza nationala de date privind deseurile rezultate din activitati medicale;
- Atributiile medicului prescriptor de transfuzie sanguina conform **Ord.M.S. nr.1224/2006** sunt următoarele:
 - stabilește indicația de terapie prin transfuzie sanguină, cu expunerea motivelor, tipul și cantitatea necesară de sânge total sau de componente sanguine ce urmează a

fi transfuzate, precum și gradul de urgență al administrării lor, consemnând toate aceste informații sub semnatură și pe propria răspundere în foaia de observație a pacientului;

- comunică pacientului, aparținătorului sau tutorelui legal beneficiile și riscurile pe care le implică terapia transfuzională și îi solicită consimțământul în vederea administrării transfuziei, dovedit prin semnatura acestuia în foaia de observație;
- semnează și parafează formularul-tip "cerere de sânge";
- supraveghează efectuarea controlului ultim pretransfuzional la patul pacientului și desfășurarea procedurii de administrare a transfuziei;
- urmărește evoluția posttransfuzională a pacienților în următoarele 48 de ore;
- administrarea repetată de sânge și componente sanguine la pacienții care necesită terapie transfuzională în ședințe repetitive pe parcursul mai multor zile în cursul aceleiași spitalizări se va face numai după verificarea parametrilor hematologici ai pacientului;
- în toată activitatea sa legată de transfuzia sanguină, poate solicita sprijinul medicului coordonator al unității de transfuzie sanguină sau al centrului de transfuzie sanguină teritorial;
- promovează importanța donării de sânge voluntare și neremunerate în rândul pacienților și aparținătorilor;
- în timpul programului de gardă, toate aceste atribuții revin medicului de gardă din secția de spital respectivă;
- înscrie în biletul de externare al pacientului informații relevante privind administrarea terapiei transfuzionale.

- Respecta secretul profesional ;
- Respecta regulamentul intern al spitalului;
- Indeplinește orice alte sarcini profesionale stabilite de directorul medical, medicul sef sectie;
- Respecta cerințele SR EN ISO 9001:2008, Procedurile si Instructiunile Sistemului de Management al Calității din cadrul sectiei;
- Respecta confidențialitatea informațiilor fata de terti;
- Respecta normele de Sanatate si Securitate in Munca si cele ISU specifice locului sau de munca.

Studii necesare	Experiența necesară	
Medii <input type="checkbox"/>	Superioare <input checked="" type="checkbox"/>	5 ani in specialitate
Înzestrarea materială și documentația necesară postului (aparate,materiale,documente interne,standarde)		
Documentatia SMC - Proceduri si Instructiuni de lucru aferente SMC		
Abilități personale necesare postului		
Colaborare , coordonare a realizarii unor sarcini, atributii sau obiective, profesionalism. Spirit de echipă, abilități de comunicare, capacitate de adaptare, disciplina, operare calculator- Excel, Word, Internet.		

Am primit un exemplar din fișa postului și îmi asum responsabilitatea îndeplinirii sarcinilor ce îmi revin și consecințele ce decurg din nerespectarea acestora conform cu Regulamentul de Ordine Interioara și legislației în vigoare.

Data:

Semnatura titularul postului _____

Semnatura sefului direct _____